

Утверждён:
решением общего собрания членов
протокол от 27.10.2008 №1
решением общего собрания членов
протокол от 03.06.2009 № 1/6
решением общего собрания членов
протокол от 08.09.2010 № 3
решением общего собрания членов
протокол от 06.04.2011 № 1
решением общего собрания членов
протокол от 23.04.2015 № 8
решением общего собрания членов
протокол от 08.09.2016 № 10
решением общего собрания членов
протокол от 25.04.2018 № 13
решением общего собрания членов
протокол от 18.04.2019 № 15

УСТАВ
Саморегулируемой ассоциации
«Красноярские строители» (СА «КС»)
(восьмая редакция)

г. Красноярск 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая ассоциация «Красноярские строители», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.3. Основываясь на пункте 3 статьи 55.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство. Сведения об Ассоциации внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций в области строительства.

1.4. Ассоциация создана без ограничения срока действия. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим уставом.

1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Саморегулируемая ассоциация «Красноярские строители». Сокращенное наименование на русском языке: СА «КС».

Полное наименование организации на английском языке: Self-regulatory association «Krasnoyarsk Builders». Сокращенное наименование на английском языке: SA «KB».

1.7. Предыдущие наименования Ассоциации:

1.7.1. Некоммерческое Партнерство Саморегулируемая организация «Красноярские строители» (НП СРО «КС»);

1.7.2. Некоммерческое Партнерство «Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство по содействию регламентации деятельности в области строительства, реконструкции и капитального ремонта (НП «СРО НППриКРстрой»);

1.7.3. Некоммерческое Партнерство по содействию регламентации деятельности в области строительства, реконструкции и капитального ремонта (НППриКРстрой).

1.8. Место нахождения Ассоциации – город Красноярск.

Адрес Ассоциации в пределах места нахождения: Российская Федерация, 660075, г. Красноярск, ул. Северо-Енисейская, д. 44Г, пом. 150.

1.8.1. Официальный адрес электронной почты Ассоциации (далее – электронный адрес Ассоциации) указывается: на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; в реестре саморегулируемых организаций на сайте Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство; в государственном реестре саморегулируемых организаций на сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций соответствующих видов.

1.9. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания и деятельности, предусмотренные настоящим уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Ассоциация является собственником своего имущества, отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено федеральным законом в отношении ассоциаций (союзов), наделённых статусом саморегулируемой организации.

1.11. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное

не предусмотрено федеральным законом.

Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, если федеральным законом или уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность её членов.

1.12. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.13. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую на русском языке её полное и сокращённое наименования, место нахождения, ОГРН. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную символику и другие средства визуальной идентификации.

1.14. Ассоциация в своей деятельности использует символику – эмблему – графическое обозначение в виде горизонтально расположенного по центру эмблемы фрагмента цепи с овальными звеньями, слева направо – ползвена синего цвета, звено золотого цвета, ползвена синего цвета; словесное обозначение эмблемы расположено сверху и снизу графического изображения – сверху представлено аббревиатурой «СРО» синего цвета, означающей, что ассоциация является саморегулируемой организацией, снизу – неполное наименование ассоциации: «СА Красноярские строители» синего цвета. Соотношение сторон эмблемы – произвольное.

На бланках Ассоциации, на копиях документов Ассоциации допустимо изображение эмблемы в чёрно-белой гамме.

1.15. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Ассоциация вправе создавать другие юридические лица, участвовать в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.16. Ассоциация, имеющая статус саморегулируемой организации, по решению своих членов может быть реорганизована в форме присоединения.

1.17. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

1.18. При наличии статуса саморегулируемой организации Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, если иное не установлено федеральными законами.

1.19. В случае если положения настоящего устава вступают в противоречие с императивными нормами законодательства Российской Федерации, применению подлежат соответствующие нормы законодательства Российской Федерации.

В случае если после вступления в действие настоящего устава законодательством Российской Федерации установлены диспозитивные нормы по вопросам регламентируемым настоящим уставом, то СА «КС» до внесения в настоящий устав изменений, вправе руководствоваться диспозитивными нормами законодательства Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность

объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключённым с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является содействие её членам в осуществлении самостоятельной и инициативной деятельности в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, направленной на достижение целей Ассоциации, а также координация такой деятельности и защита общих имущественных интересов.

2.3. Содержанием деятельности Ассоциации является разработка и утверждение документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере саморегулирования (внутренние документы), а также контроль соблюдения членами Ассоциации требований этих документов, обеспечение мер ответственности за несоблюдение членами Ассоциации установленных требований, имущественной ответственности Ассоциации и её членов.

2.4. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

2.4.1. разрабатывает и устанавливает условия участия (членства) в Ассоциации;

2.4.2. разрабатывает и утверждает требования к членам Ассоциации, стандарты и иные документы, обязательность разработки и утверждения которых установлена федеральными законами;

2.4.3. ведёт реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, осуществляет документирование информации о членах Ассоциации, а также лицах, прекративших членство;

2.4.4. образует компенсационные фонды, обязанность формирования которых установлена федеральными законами;

2.4.5. обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.4.6. контролирует деятельность своих членов в части соблюдения ими установленных в Ассоциации требований, стандартов, условий участия (членства) в Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании;

2.4.7. анализирует деятельность своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчётов в порядке, установленном федеральным законом и внутренними документами Ассоциации;

2.4.8. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении её членами установленных требований к членам Ассоциации, стандартов, иных внутренних документов Ассоциации, условий участия (членства) в Ассоциации;

2.4.9. применяет в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.4.10. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.4.11. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведённых ими товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

2.4.12. иные, предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом, функции.

2.5. В соответствии с уставными целями в процессе осуществления деятельности Ассоциация вправе:

2.5.1. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом деятельности Ассоциации, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.5.2. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации, соответственно, государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета деятельности Ассоциации;

2.5.3. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией законодательно возложенных на неё функций, в установленном федеральными законами порядке;

2.5.4. оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2.5.5. совершать иные действия, если ограничение прав Ассоциации не предусмотрено федеральными законами и (или) настоящим уставом.

2.6. Ассоциация обязана:

2.6.1. осуществлять функции, предусмотренные пунктами 2.4.1 – 2.4.9 настоящего устава;

2.6.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся её деятельности, а также нормы, установленные настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации.

2.7. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.8. Если иное не установлено федеральным законом, Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям, и если

Ассоциация имеет достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.9. К отношениям по осуществлению Ассоциацией своей основной деятельности, а также к другим отношениям с её участием, не относящимся к предмету гражданского законодательства, правила гражданского законодательства применяются, если такие отношения прямо не урегулированы законом или настоящим уставом, исходя из общих начал и смысла гражданского законодательства и требований добросовестности, разумности и справедливости.

3. УЧАСТИЕ (ЧЛЕНСТВО) В АССОЦИАЦИИ

3.1. В члены Ассоциации могут быть приняты индивидуальные предприниматели и юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, при условии соответствия таких индивидуальных предпринимателей и юридических лиц требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

3.2. Участие (членство) в Ассоциации является добровольным.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов, если иное не установлено решениями общего собрания членов Ассоциации.

3.4. Юридические лица осуществляют участие (членство) в Ассоциации через своих полномочных представителей.

3.5. Взаимоотношения между Ассоциацией и её членами осуществляются посредством письменных обращений, направляемых любым доступным способом, в том числе на электронный адрес Ассоциации, по адресам электронной почты, заявленным членом Ассоциации при вступлении или в период участия (членства) в Ассоциации.

3.6. Члены Ассоциации имеют право:

3.6.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации;

3.6.2. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией, размещёнными на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.6.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

3.6.4. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причинённых Ассоциации убытков;

3.6.5. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершённые ею сделки по основаниям, предусмотренным статьёй 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях в организационно-правовой форме ассоциации (союза), и требовать применения последствий их недействительности, а также применения недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

3.6.6. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации, в специализированные органы Ассоциации;

3.6.7. вносить предложения в повестку дня общего собрания членов Ассоциации;

3.6.8. получать информацию о деятельности Ассоциации и её органов управления;

3.6.9. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с её деятельностью;

3.6.10. участвовать в разработке стандартов и иных внутренних документов Ассоциации;

3.6.11. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

3.6.12. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

3.6.13. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

3.6.14. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах её компетенции;

3.6.15. передавать Ассоциации имущество и имущественные права в собственность или на ином праве;

3.6.16. вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

3.6.17. вправе выйти из Ассоциации (прекратить членство) по своему усмотрению в любое время;

3.6.18. оспаривать в суде, в том числе в третейском, действия (бездействие) работников Ассоциации, решения органов управления Ассоциации в случае нарушения прав и законных интересов члена Ассоциации, а также требовать возмещения причинённого вреда.

3.7. Члены Ассоциации обладают другими правами, предусмотренными федеральными законами, уставом Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации, принятыми в соответствии с федеральными законами или уставом Ассоциации.

3.8. Члены Ассоциации обязаны:

3.8.1. принимать участие в деятельности Ассоциации, участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена Ассоциации необходимо для принятия таких решений, в том числе, участвовать во всех общих собраниях членов Ассоциации, всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

3.8.2. выполнять решения органов управления и специализированных органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

3.8.3. соблюдать положения настоящего устава и внутренних документов Ассоциации;

3.8.4. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

3.8.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

3.8.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

3.8.7. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом или настоящим уставом;

3.8.8. уплачивать взносы, предусмотренные уставом и (или) федеральным законом;

3.8.9. предоставлять отчёты о своей деятельности, а также иную информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

3.8.10. соответствовать требованиям Ассоциации к своим членам и выполнять их;

3.8.11. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и её членов;

3.8.12. уважать интересы других членов Ассоциации;

3.8.13. уведомлять Ассоциацию в письменной форме или в форме сообщения, направленного на электронный адрес Ассоциации, о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём наступления таких событий, в том числе об изменении контактных данных – месте нахождения, адресе в пределах места нахождения, телефонных номерах, адресе/адресах электронной почты, сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.8.14. регулярно знакомиться на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с информацией адресованной членам Ассоциации, контролировать достоверность информации о себе.

3.9. Члены Ассоциации несут и другие обязанности, предусмотренные федеральными законами, настоящим уставом, а также внутренними документами Ассоциации, принятыми в соответствии с федеральными законами или уставом Ассоциации.

3.10. Невыполнение членами Ассоциации своих обязанностей влечёт за собой применение мер ответственности предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.11. В Ассоциации предусмотрена уплата взносов:

3.11.1. вступительный взнос – уплачивается единовременно после принятия решения о приёме в члены Ассоциации, в порядке, в сроки, в размере (размерах), установленными внутренними документами Ассоциации;

3.11.2. взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) – уплачивается после принятия решения о приёме в члены Ассоциации, в порядке, в сроки, в размере (размерах), установленными федеральным законом, внутренними документами Ассоциации;

3.11.3. членский взнос – регулярный взнос, уплачиваемый за каждый полный и неполный период участия (членства) в Ассоциации; для уплаты членского взноса периодом участия (членства) является календарный месяц; размер, периодичность и порядок уплаты взноса устанавливаются решением соответствующего органа управления Ассоциации, в компетенцию которого входит принятие такого решения;

3.11.4. дополнительные имущественные взносы (целевые взносы) в имущество Ассоциации, на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, устанавливаемые решениями Всероссийского съезда Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство; размер и порядок уплаты целевых взносов устанавливаются решениями соответствующего органа управления Ассоциации, в компетенцию которого входит принятие таких решений.

3.12. Предельные сроки уплаты членами Ассоциации взносов, установленных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, устанавливаются решениями соответствующего органа управления Ассоциации, в компетенцию которого входит принятие таких решений.

3.13. Членские взносы уплачиваются на основании факта участия (членства) в Ассоциации и факта принятия компетентным органом управления Ассоциации решения о размере, периодичности и порядке уплаты взносов.

3.14. Уплаченные взносы возврату не подлежат, начисленные, но не уплаченные взносы подлежат взысканию в полном размере за полный и неполный периоды участия (членства) в Ассоциации.

3.15. Член Ассоциации может быть исключён из неё в порядке и по основаниям, которые установлены в соответствии с федеральными законами, настоящим уставом либо внутренними документами Ассоциации, принятыми в соответствии с федеральными законами или уставом Ассоциации.

3.16. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членами Ассоциации третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

4. УСЛОВИЯ ПРИЁМА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в Красноярском крае, индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в ином субъекте Российской Федерации, имеющем с Красноярским краем общую административную границу, если в этом субъекте Российской Федерации отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, иностранные юридические лица.

4.3. Для приёма в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в обязательном порядке представляют следующие документы:

4.3.1. заявление о приёме в члены Ассоциации с указанием условий своего членства, основанных на требованиях Ассоциации к своим членам;

4.3.2. копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.3.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам, в том числе к специалистам членов Ассоциации и их должностным обязанностям.

4.4. Иные документы для приёма в члены Ассоциации предоставляются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом только в добровольном порядке.

4.5. Со дня получения документов, указанных в пунктах 4.3.1 – 4.3.3 настоящего раздела, Ассоциация, не позже срока установленного федеральным законом, обязана осуществить их проверку и принять решение о приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приёме с указанием причин отказа, а также направить соответствующее уведомление с приложением копии такого решения индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

4.6. Решение о приёме либо об отказе в приёме принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации – Советом Ассоциации.

4.7. Решение о приёме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном размере вступительного взноса, взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации. С этой даты сведения о лице вносятся в реестр членов Ассоциации.

4.8. Основаниями для отказа в приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации являются:

4.8.1. осуществление выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) саморегулируемой организации, членом которой ранее являлось лицо, по вине такого лица;

4.8.2. совершение лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

4.8.3. по иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

4.9. Решения Ассоциации о приёме в члены Ассоциации, об отказе в приёме в члены Ассоциации, её бездействие при приёме в члены Ассоциации могут быть

обжалованы в суд.

4.10. Участие (членство) в Ассоциации прекращается в порядке и по основаниям указанным в федеральных законах, а также во внутренних документах Ассоциации, принятых в соответствии с федеральными законами, уставом Ассоциации.

4.11. Член Ассоциации вправе выйти из неё по своему усмотрению в любое время, подав соответствующее заявление о добровольном выходе.

4.12. Лицу, прекратившему участие (членство) в Ассоциации, не возвращаются уплаченные взносы, если иное не предусмотрено федеральным законом. Взносы, начисленные в период участия (членства) в Ассоциации, но не оплаченные членом Ассоциации, подлежат взысканию в полном размере за полный и неполный период участия (членства), независимо от даты прекращения членства.

4.13. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в суд.

4.14. Ассоциация ведёт реестр членов Саморегулируемой ассоциации «Красноярские строители» в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации, принятыми в соответствии с федеральными законами.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

5.1.1. высший орган управления Ассоциации – общее собрание членов Ассоциации (далее – «Общее собрание»);

5.1.2. постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации (далее – «Совет»), возглавляемый председателем Совета Ассоциации (далее – «Председатель Совета»);

5.1.3. единоличный исполнительный орган Ассоциации – директор Ассоциации (далее – «Директор Ассоциации»).

5.2. В Ассоциации может быть создан специальный орган по контролю финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации – ревизионная комиссия.

5.3. Для достижения целей, установленных настоящим уставом, в Ассоциации создаются специализированные органы. Создание специализированных органов относится к компетенции Совета Ассоциации.

5.4. В Ассоциации должны быть созданы следующие специализированные органы:

5.4.1. орган, осуществляющий контроль соблюдения членами Ассоциации требований, являющихся предметом контроля в соответствии с федеральными законами и документами Ассоциации, – контрольная комиссия;

5.4.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – дисциплинарная комиссия.

5.5. В Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации.

6.2. К компетенции Общего собрания относятся:

6.2.1. утверждение и изменение устава Ассоциации;

6.2.2. избрание тайным голосованием членов Совета, досрочное прекращение полномочий Совета или прекращение полномочий отдельных его членов;

6.2.3. избрание тайным голосованием Председателя Совета, досрочное прекращение его полномочий;

6.2.4. назначение единоличного исполнительного органа Ассоциации – Директора

Ассоциации, продление полномочий и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.5. утверждение существенных условий трудового договора (контракта) – условий оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада), доплаты, надбавки и поощрительные выплаты), срока трудового договора с Директором Ассоциации;

6.2.6. установление порядка осуществления единоличным исполнительным органом Ассоциации – Директором Ассоциации руководства текущей деятельностью Ассоциации;

6.2.7. определение порядка приёма в члены Ассоциации и прекращения участия (членства), кроме случаев, если такой порядок определён федеральным законом;

6.2.8. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования (формирования) и использования её имущества;

6.2.9. утверждение документов Ассоциации, принятие которых федеральными законами, настоящим уставом отнесено к компетенции Общего собрания;

6.2.10. установление размеров вступительного, регулярных членских взносов, дополнительных имущественных взносов (целевые взносы), порядка их уплаты;

6.2.11. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации, порядка формирования таких фондов;

6.2.12. установление правил размещения и (или) инвестирования средств компенсационных фондов; принятие решения о размещении и (или) инвестировании средств, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов в соответствии с действующим законодательством;

6.2.13. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований к членам Ассоциации, стандартов, условий участия (членства) в Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании.

6.2.14. принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, когда принятие таких решений отнесено к компетенции Общего собрания федеральным законом, внутренними документами Ассоциации;

6.2.15. принятие решений об исключении из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных федеральными законами, внутренними документами Ассоциации;

6.2.16. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации решением Совета на основании рекомендации дисциплинарной комиссии, на необоснованность принятого решения и принятие решения по такой жалобе;

6.2.17. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

6.2.18. утверждение отчёта Совета и отчёта Директора Ассоциации;

6.2.19. утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности;

6.2.20. утверждение годового финансового плана (сметы) Ассоциации и внесение в него изменений;

6.2.21. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

6.2.22. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Ассоциации в некоммерческих организациях;

6.2.23. принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.24. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение её (его) полномочий или отдельных её членов; утверждение положения о ревизионной комиссии (ревизоре) Ассоциации;

6.2.25. принятие решений о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена федеральным законом;

6.2.26. принятие решений об одобрении сделок с недвижимым имуществом;

6.2.27. избрание членов счётной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания;

6.2.28. принятие иных решений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом отнесены к компетенции Общего собрания.

6.3. Вопросы, предусмотренные пунктами 6.2.1 – 6.2.13, 6.2.16 – 6.2.24, являются вопросами исключительной компетенцией Общего собрания.

К исключительной компетенции Общего собрания наряду с указанными вопросами относятся также иные вопросы, принятие решений по которым законодательством Российской Федерации отнесено к исключительной компетенции высшего органа управления Ассоциации.

6.4. Общее собрание может поручить Совету либо Директору Ассоциации принятие решений по вопросам, не отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания.

6.5. Общее собрание правомочно, если в собрании приняло участие более половины членов Ассоциации. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

6.6. Решения по вопросам, не отнесённым настоящим уставом к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов от числа зарегистрированных для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

6.7. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, указанных в пунктах 6.2.17, 6.2.23, принимаются квалифицированным большинством в 5/9 (пять девятых) голосов от числа зарегистрированных для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

6.8. Решения об утверждении документов, указанных в пункте 6.2.9, изменения таких документов, решения о признании таких документов утратившими силу вступают в действие не ранее сроков, установленных федеральным законом.

6.9. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.2.17, 6.2.23, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации.

6.10. Решения Общего собрания могут приниматься открытым или тайным голосованием, за исключением принятия решений по вопросам избрания членов Совета, Председателя Совета, решения по которым принимаются тайным голосованием.

6.11. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме совместного присутствия и (или) заочного голосования (опросным путём).

6.12. Ассоциация обязана ежегодно проводить Общее собрание. Годовое Общее собрание проводится в течение шести месяцев после окончания финансового года. Проводимые помимо годового Общего собрания являются внеочередными.

6.13. На годовом Общем собрании решаются вопросы утверждения отчётов и отчётности, могут решаться вопросы об избрании Совета, Председателя Совета, ревизионной комиссии (ревизора), назначения Директора Ассоциации, утверждения аудиторской организации или индивидуального аудитора, об утверждении годового финансового плана (сметы) Ассоциации, а также могут решаться иные вопросы, отнесённые к компетенции Общего собрания.

6.14. Годовые общие собрания проводятся в форме совместного присутствия.

6.15. Решение о проведении годового Общего собрания принимается Советом или, если Совет не может по какой-либо причине собраться, Председателем Совета.

Если Совет или Председатель Совета не принимают соответствующих мер по созыву годового Общего собрания, Директор Ассоциации или заинтересованные члены

Ассоциации в количестве не менее 1/3 (одной трети) общего числа членов Ассоциации имеют право созвать и провести годовое Общее собрание самостоятельно в порядке, установленном соответствующим документом Ассоциации, утверждённым Общим собранием.

6.16. Внеочередное Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения годового Общего собрания.

6.17. Внеочередное Общее собрание, в повестку которого включены вопросы, указанные в пунктах 6.2.1 – 6.2.4, 6.2.7, 6.2.8, 6.2.19, 6.2.21 – 6.2.24, должно проводиться только в форме совместного присутствия.

6.18. Внеочередное Общее собрание созывается по инициативе Совета либо Председателя Совета, либо по требованию Директора Ассоциации или не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

Если Советом не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания или принято решение об отказе в его созыве, то, требующие его созыва Директор Ассоциации или члены Ассоциации, совокупность которых составляет не менее 1/3 (одной трети) общего числа членов Ассоциации, вправе созвать и провести, в порядке установленном соответствующим документом Ассоциации, утверждённым Общим собранием, внеочередное Общее собрание самостоятельно при условии, что вопросы, предложенные в повестку дня относятся к компетенции Общего собрания и проекты решений не противоречат требованиям закона.

6.19. В Ассоциации устанавливается следующий порядок проведения заочного голосования:

6.19.1. Не позднее 10 календарных дней до дня начала голосования, членам Ассоциации должно быть направлено уведомление о проведении внеочередного Общего собрания в форме заочного голосования, содержащее сведения: о предлагаемой повестке дня; о порядке (сроках, способах, условиях) ознакомления до начала голосования членов Ассоциации (их представителей) со всеми необходимыми информацией и материалами; о порядке (сроках, способах, условиях) внесения до начала голосования предложений о включении дополнительных вопросов в повестку дня; о предварительных сроках начала и окончания процедуры голосования, способе и месте приёма результатов голосования.

6.19.2. Не позднее 2 рабочих дней до дня начала голосования членам Ассоциации должно быть направлено повторное уведомление, содержащее окончательную повестку дня внеочередного Общего собрания, проекты решений по каждому вопросу повестки дня, сведения о сроке окончания процедуры голосования, способе и месте приёма результатов голосования.

6.19.3. Голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Если иное не установлено в решении о созыве и проведении Общего собрания в форме заочного голосования, то обмен документами проводится посредством направления сообщений на адрес электронной почты члена Ассоциации, заявленный им при вступлении в Ассоциацию или в период членства в ней, электронной адрес Ассоциации.

6.19.4. Голосование проводится посредством опросных листов, содержащих вопросы повестки дня и проекты решений по каждому из них. По каждому вопросу повестки для голосования может быть предложен не один проект решения.

Член Ассоциации в опросном листе по каждому вопросу повестки должен отметить тот проект решения, за который он голосует, поставить свою подпись, заверить подпись печатью, если использование печати предусмотрено в деятельности члена Ассоциации, и направить опросный лист в Ассоциацию в установленный срок.

6.19.5. Срок процедуры голосования не должен быть менее 3 рабочих дней. Протокол

Общего собрания в форме заочного голосования должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 7 календарных дней со дня окончания процедуры голосования.

6.20. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации и порождают правовые последствия, на которые решения Общего собрания направлены, для всех членов Ассоциации, имевших право участвовать в данном Общем собрании.

6.21. Общее собрание вправе утвердить документ, устанавливающий порядок созыва и проведения Общего собрания, а также регламентирующий иные вопросы организации деятельности Общего собрания.

7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Совет формируется из лиц, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть избраны в члены постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации. Членами Совета не могут быть члены ревизионной комиссии, а также Директор Ассоциации.

7.2. Количественный состав Совета определяется Общим собранием, но не может быть менее 7 (семи) человек и должен соответствовать требованиям федерального закона, установленным к количеству независимых членов.

Совет избирается тайным голосованием на Общем собрании на срок, определяемый решением Общего собрания. Срок полномочий Совета может быть определён календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, срок может определяться указанием на событие, которое должно неизбежно наступить.

7.3. При истечении срока полномочий до проведения Общего собрания, на котором должен решаться вопрос об избрании нового состава Совета, полномочия Совета прекращаются, за исключением полномочий по созыву и проведению Общего собрания.

7.4. К компетенции Совета относится:

7.4.1. избрание заместителя председателя Совета;

7.4.2. принятие решений по вопросам, которые законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, внутренними документами Ассоциации отнесены к компетенции Совета или принятие которых поручено Совету Общим собранием;

7.4.3. утверждение документов Ассоциации, принятие которых федеральными законами, настоящим уставом, внутренними документами Ассоциации отнесено к компетенции Совета, или принятие которых поручено Совету Общим собранием;

7.4.4. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, формирование персонального состава специализированных органов;

7.4.5. принятие решений об осуществлении выплат из средств компенсационных фондов Ассоциации при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации;

7.4.6. принятие решений о восполнении компенсационного фонда (фондов) Ассоциации, когда обязанность восполнения фонда (фондов), порядок и сроки восполнения установлены федеральным законом; определение размера платежей членов Ассоциации на восполнение компенсационного фонда (фондов), пропорционально их уровням ответственности по соответствующим обязательствам;

7.4.7. определение российских кредитных организаций для размещения на специальных банковских счетах средств компенсационных фондов Ассоциации, из соответствующего перечня, размещаемого на официальном сайте Центрального банка

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и выбор конкретных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации из числа возможных способов, определённых законодательством Российской Федерации и решением Общего собрания, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

7.4.8. принятие решений о страховании членами Ассоциации риска: гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, право выполнения которых, обусловлено членством такого лица в Ассоциации; ответственности за нарушение условий договоров о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключённых с использованием конкурентных способов заключения договоров, применение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным;

7.4.9. принятие решений о приёме в члены Ассоциации, а в случаях предусмотренных федеральными законами, настоящим уставом, внутренними документами Ассоциации, об исключении из членов Ассоциации;

7.4.10. принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, когда право принятия таких решений федеральными законами, настоящим уставом или внутренними документами Ассоциации отнесено к компетенции Совета;

7.4.11. рассмотрение жалобы лица, в отношении которого применены меры дисциплинарного воздействия дисциплинарной комиссией, на необоснованность принятого решения и принятие решения по такой жалобе;

7.4.12. принятие решения о созыве годового Общего собрания, инициирование проведения внеочередного Общего собрания;

7.4.13. представление Общему собранию кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации, внесение предложения о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации;

7.4.14. принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

7.4.15. принятие решений о премировании Директора Ассоциации, о единовременном (разовом) премировании работников Ассоциации, не предусмотренном премиальным фондом финансового плана (сметы), по основаниям, предусмотренным положением о премировании.

7.5. Совет вправе принять к своему рассмотрению иные вопросы, которые не отнесены федеральными законами, настоящим уставом, иными документами Ассоциации к компетенции Общего собрания или к компетенции Директора Ассоциации.

7.6. Совет вправе создавать подотчётные ему органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим уставом или решениями Общего собрания.

7.7. Руководит деятельностью Совета Председатель Совета. Председатель Совета избирается Общим собранием тайным голосованием из числа членов Совета. Преимущественное право выдвижения кандидатов для избрания Председателем Совета принадлежит избранным членам Совета. Если по результатам нескольких (не более трёх) голосований Председатель Совета так и не будет избран, то выборы Председателя Совета переносятся на следующее Общее собрание. На период до избрания Председателя Совета, полномочия Председателя Совета осуществляет заместитель председателя Совета, избираемый Советом.

Срок полномочий Председателя Совета равен сроку полномочий Совета, если федеральным законом не установлено иное. Если Председатель Совета выбыл из состава Совета до истечения срока полномочий, то до момента избрания нового состава Совета или избрания Председателя Совета организует работу и руководит Советом

заместитель председателя Совета.

7.8. Совет вправе избрать заместителя председателя Совета, который замещает Председателя Совета в период его отсутствия. По поручению Председателя Совета заместитель председателя Совета может выполнять часть его функций.

7.9. Председатель, заместитель председателя, члены Совета выбывают из состава Совета без принятия Общим собранием решения о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

7.9.1. по личному заявлению об отказе от полномочий, поданному в письменной форме не менее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения очередного Совета;

7.9.2. со дня вступления в силу решения суда о признании лица ограниченным в дееспособности, недееспособным или дисквалифицированным;

7.9.3. в случае смерти лица.

7.10. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков, оспаривать совершённые Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным статьёй 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или иными федеральными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать в установленном федеральными законами порядке применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

7.11. Совет созывается по мере необходимости. Совет принимает решения на заседаниях, в том числе с использованием средств видео-конференц-связи, либо посредством заочного голосования (опросным путём).

7.12. Совет созывается Председателем Совета либо лицом его замещающим, а также по требованию Директора Ассоциации или не менее 1/3 (одной трети) членов Совета.

Уведомление о созыве Совета должно содержать дату, время и место проведения Совета, предварительную повестку дня и может содержать проекты решений по вопросам повестки дня. Уведомление направляется членам Совета по заявленным адресам электронной почты.

Член Совета обязан участвовать в принятии решений Совета.

Член Совета вправе предлагать вопросы в повестку дня Совета, излагать своё мнение по вопросам повестки дня, предлагать свои проекты решений по вопросам повестки дня, которые Совет обязан поставить на голосование.

7.13. В Ассоциации устанавливается следующий порядок проведения заочного голосования Совета:

7.13.1. Не позднее 2 рабочих дней, до дня начала голосования всем членам Совета направляется уведомление о проведении Совета в форме заочного голосования, содержащее сведения:

о предлагаемой повестке дня;

о порядке (сроках, способах, условиях) ознакомления до начала голосования членов Совета со всеми необходимыми информацией и материалами;

о порядке (сроках, способах, условиях) внесения до начала голосования предложений о включении дополнительных вопросов в повестку дня;

о предварительных: сроке окончания процедуры голосования, способе и месте приёма опросных листов с результатами голосования.

7.13.2. Не позднее 1 рабочего дня до начала голосования всем членам Совета направляется повторное уведомление, содержащее окончательную повестку дня, проекты решений по каждому вопросу повестки дня, сведения о сроке окончания процедуры голосования, способе и месте приёма результатов голосования.

7.13.3. Голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Если иное не установлено решением Совета, то обмен документами проводится посредством направления сообщений на адрес электронной почты члена Ассоциации, заявленный им при вступлении в Ассоциацию или в период членства в ней, в качестве представителя которого избран член Совета, электронной адрес Ассоциации.

7.13.4. Голосование проводится посредством опросных листов, содержащих вопросы повестки дня и проекты решения по каждому из них. По каждому вопросу повестки для голосования может быть предложен не один проект решения.

Член Совета в опросном листе по каждому вопросу повестки должен отметить тот проект решения, за который он голосует, поставить свою подпись и направить опросный лист в Ассоциацию в установленный срок.

7.13.5. Срок процедуры голосования не должен быть менее 1 рабочего дня. Результаты голосования должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2 рабочих дней со дня окончания процедуры голосования.

7.14. Совет полномочен принимать решения, если в голосовании по вопросам повестки дня принимают участие более половины членов Совета. Каждый член Совета имеет один голос.

7.15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, принявших участие в голосовании, за исключением случаев, когда федеральным законом, настоящим уставом, внутренними документами Ассоциации, предусмотрено принятие решения квалифицированным большинством голосов членов Совета.

7.16. Совет вправе утвердить документ, устанавливающий порядок деятельности Совета.

7.17. Председатель Совета:

7.17.1. созывает Совет, определяя основные вопросы повестки дня, дату, время и место проведения, способ голосования, даёт членам Совета поручения в рамках компетенции Совета и контролирует их выполнение;

7.17.2. председательствует на Общем собрании, на Совете;

7.17.3. подписывает документы, утверждённые Общим собранием и Советом, трудовой договор (контракт) с Директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

7.17.4. по вопросам компетенции Совета действует без доверенности от имени Ассоциации и представляет Ассоциацию в органах государственной власти, местного самоуправления;

7.17.5. решает иные вопросы, не входящие в компетенцию иных органов Ассоциации, по управлению деятельностью Ассоциации.

7.18. Председатель Совета, заместитель председателя, член Совета предварительно в письменной форме обязаны заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку дня Совета, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

7.19. Председатель, заместитель председателя, члены Совета несут ответственность за последствия принятых ими решений, если такие решения приняты в нарушение федерального закона или настоящего устава либо с нарушением установленного порядка,

за исключением случаев, когда в момент принятия решения указанные лица не могли предвидеть возникновение таких последствий.

7.20. В случае, если надзорным органом или судом установлено, что решение Совета принято в нарушение федерального закона или настоящего устава или с нарушением установленного порядка, Председатель, заместитель председателя, члены Совета, голосовавшие за принятие такого решения, должны подать заявления о прекращении своих полномочий.

7.21. Ассоциация осуществляет компенсацию расходов Председателю, заместителю председателя и членам Совета, непосредственно связанных с участием в работе Совета и деятельности Ассоциации, в том числе расходы по проезду к месту поездки и обратно, расходы по найму жилого помещения, а также иные расходы, в соответствии с положением о возмещении (компенсации) членам Совета расходов, непосредственно связанных с участием членов Совета в работе Совета и деятельности Ассоциации, утверждённым Общим собранием.

8. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

8.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Директор Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчётен высшему органу управления Ассоциации – Общему собранию, а в период между общими собраниями – Совету по вопросам его компетенции.

8.2. Директор Ассоциации назначается на должность и освобождается от должности решением Общего собрания. Директор Ассоциации назначается на срок, определяемый решением Общего собрания, но не менее чем три года. Срок полномочий Директора Ассоциации может быть определён календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, срок может определяться указанием на событие, которое должно неизбежно наступить. Одно лицо может быть назначено на должность Директора Ассоциации неоднократно количество раз подряд.

8.3. Отношения между Ассоциацией и Директором Ассоциации регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации. Директор осуществляет полномочия на основании трудового договора (контракта).

8.4. Существенные условия трудового договора (контракта) с Директором Ассоциации – условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада), доплаты, надбавки и поощрительные выплаты), срок трудового договора утверждаются решением Общего собрания. От имени Ассоциации Трудовой договор (контракт), дополнения к нему с Директором Ассоциации подписывает Председатель Совета.

8.5. Директор Ассоциации несёт ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации, кроме случаев, когда неправомерность действий (бездействия) стала следствием неправомерности решений и/или действий (бездействия) Совета или Общего собрания.

8.6. К компетенции Директора Ассоциации относится решение всех вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящихся к компетенции Общего собрания и Совета. Компетенция Директора Ассоциации может быть ограничена решением Общего собрания.

8.7. Директор Ассоциации:

8.7.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации, определёнными настоящим уставом, в соответствии с решениями, принятыми Общим собранием и Советом, в пределах их компетенции;

8.7.2. по вопросам своей компетенции без доверенности действует от имени

Ассоциации и представляет её в органах государственной власти, местного самоуправления, во всех организациях, во взаимоотношениях с индивидуальными предпринимателями и физическими лицами;

8.7.3. распоряжается в интересах Ассоциации имуществом Ассоциации, денежными средствами в пределах финансового плана (сметы), утвержденного решением Общего собрания.

В целях бесперебойной работы Ассоциации Директор Ассоциации в течение финансового года в пределах общей суммы расходов финансового плана (сметы), утвержденного Общим собранием, может принять решение об увеличении расходов по отдельным статьям сметы за счет сокращения расходов по другим статьям.

Директор Ассоциации вправе превысить финансовый план (смету) в целях выполнения обязательных требований федерального закона, если не выполнение таких требований может повлечь для Ассоциации наступление административной ответственности, а для Директора Ассоциации – административной и/или уголовной ответственности.

8.7.4. размещает свободные денежные средства Ассоциации на депозитных счетах Ассоциации, размещает средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания и Совета, принятых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

8.7.5. заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает в банках счета, издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения;

8.7.6. представляет Ассоциацию в трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношениях, в отношениях по охране труда, в том числе, но не ограничиваясь:

8.7.6.1. определяет необходимую штатную численность работников Ассоциации и утверждает штатное расписание Ассоциации;

8.7.6.2. принимает на работу и увольняет работников Ассоциации;

8.7.6.3. принимает решения о текущем (ежемесячном) премировании работников Ассоциации;

8.7.6.4. утверждает должностные инструкции, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

8.7.7. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и норм охраны труда, трудовой дисциплины, техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

8.7.8. организует бухгалтерский учёт и отчётность Ассоциации, несёт ответственность за их достоверность;

8.7.9. представляет на утверждение Общего собрания годовой отчёт и годовую бухгалтерскую отчётность Ассоциации;

8.7.10. организует делопроизводство Ассоциации, устанавливает порядок ведения документооборота, хранения документов;

8.7.11. совершает иные действия и принимает решения по вопросам, не входящим в компетенцию Общего собрания и Совета.

8.8. Директор Ассоциации не вправе:

8.8.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

8.8.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

8.8.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

8.8.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ, занимать должность единоличного исполнительного органа в иных юридических лицах;

8.8.5. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

8.9. Полномочия Директора Ассоциации прекращаются:

8.9.1. по решению Общего собрания;

8.9.2. при следующем назначении Директора Ассоциации;

8.9.3. при назначении исполняющего обязанности Директора Ассоциации по основаниям и в порядке, определённым пунктом 8.14 настоящего устава;

8.9.4. по личному заявлению Директора Ассоциации;

8.9.5. в случае смерти Директора Ассоциации.

8.10. По решению Общего собрания полномочия Директора Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьёзных оснований.

8.11. Истечение срока трудового договора (контракта) не прекращает полномочий Директора Ассоциации. Если полномочия Директора Ассоциации не прекращены по основаниям, указанным в пункте 8.9 настоящего раздела, то Директор Ассоциации действует до момента назначения Директора Ассоциации.

8.12. Общее собрание для назначения Директора Ассоциации должно быть созвано Советом не позднее трёх месяцев с даты прекращения полномочий прежнего Директора Ассоциации.

8.13. В случае прекращения полномочий Директора Ассоциации и до назначения лица на должность Директора Ассоциации, полномочия Директора Ассоциации переходят к заместителю Директора Ассоциации, который в период до назначения Общим собранием Директора Ассоциации осуществляет все полномочия Директора Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными документами Ассоциации, действуя при этом от имени Ассоциации без доверенности.

8.14. В случае невозможности выполнения Директором Ассоциации своих обязанностей в течение более 30 календарных дней подряд вследствие заболевания или травмы либо вследствие отсутствия Директора Ассоциации на рабочем месте по неустановленной причине, Совет вправе своим решением назначить исполняющим обязанности Директора Ассоциации его заместителя, который в период до назначения Общим собранием Директора Ассоциации осуществляет все полномочия Директора Ассоциации, предусмотренные настоящим уставом и иными документами Ассоциации, действуя при этом от имени Ассоциации без доверенности.

При отсутствии в штате должности заместителя директора Ассоциации либо при её вакансии Совет вправе принять решение о назначении из числа штатных работников Ассоциации исполняющего обязанности Директора Ассоциации, который в период до назначения Общим собранием Директора Ассоциации осуществляет все полномочия Директора Ассоциации, предусмотренные настоящим уставом и иными документами Ассоциации, действуя при этом от имени Ассоциации без доверенности.

9. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

9.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

9.2. Под личной заинтересованностью лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) её членов.

9.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

9.4. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом. Под возможностями Ассоциации понимаются принадлежащие Ассоциации: имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для неё ценность.

9.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки, то это лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету до момента принятия решения о заключении сделки; указанная сделка должна быть одобрена Советом Ассоциации.

9.6. В случае одобрения сделки Советом или Общим собранием (при этом одобрение может быть и после её заключения), заинтересованное лицо не несёт ответственность за наступление неблагоприятных последствий этой сделки.

9.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

9.8. Заинтересованное лицо несёт перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки были причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

10.1. При создании в Ассоциации ревизионной комиссии она осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

10.2. Состав ревизионной комиссии избирается в количестве не менее 3 (трёх) человек из числа представителей членов Ассоциации сроком на 2 года.

10.3. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

10.4. Заседания ревизионной комиссии считаются правомочными при участии в них более половины членов ревизионной комиссии.

10.5. Решения ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии присутствующих на её заседании.

10.6. Руководит работой ревизионной комиссии её председатель, избираемый ревизионной комиссией из своего состава.

10.7. Ревизионная комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, положением о ревизионной комиссии Ассоциации, внутренними и иными документами Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

11.1.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

11.1.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

11.1.3. доходы, полученные от размещения денежных средств в банковских депозитах;

11.1.4. другие, не запрещённые законом источники.

11.2. Ассоциация может иметь в собственности либо на ином праве любое имущество, не запрещённое и (или) неограниченное в гражданском обороте.

11.3. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

11.4. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

11.5. Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке установленных федеральными законами и внутренними документами Ассоциации.

11.6. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.7. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация, при наличии статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, в соответствии с федеральным законом в пределах средств компенсационных фондов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона, несёт ответственность по обязательствам своих членов, определённых федеральным законом и в установленных им пределах.

12.2. Не допускается освобождение членов Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационные фонды Ассоциации, в том числе за счёт требования к Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

12.3. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счёт взносов членов Ассоциации, если иное не установлено федеральным законом. Размер каждого компенсационного фонда Ассоциации не может быть ниже минимального размера, определяемого федеральным законом.

12.4. Порядок образования, формирования, восполнения, установление размеров взносов, установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов Ассоциации, определяются федеральным законом, решениями и внутренними документами Ассоциации, принятыми во исполнение федерального закона.

12.5. Ассоциация вправе применить дополнительный способ обеспечения имущественной ответственности своих членов – сформировать систему личного, коллективного страхования гражданской и иной ответственности членов Ассоциации.

12.6. Решение о формировании системы личного, коллективного страхования гражданской и иной ответственности членов Ассоциации принимается Советом, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

12.7. Документы, устанавливающие условия и порядок страхования гражданской и иной ответственности членов Ассоциации разрабатываются и принимаются Советом, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

12.8. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, средства компенсационного фонда Ассоциации подлежат зачислению на специальный банковский счёт Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением ответственности Ассоциации по обязательствам своих членов.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Решение о внесении изменений в настоящий устав или утверждение устава в новой редакции принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 5/9 (пять девятых) голосов от числа зарегистрированных для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

13.2. Все изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация может быть реорганизована по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации. Ассоциация, имеющая статус саморегулируемой организации, по решению своих членов может быть реорганизована в форме присоединения.

14.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.3. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, иной организации или государственному органу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. При ликвидации Ассоциации либо при отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов. Дела членов Ассоциации подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

14.5. При реорганизации и ликвидации Ассоциации членам Ассоциации гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.6. Ликвидация или реорганизация Ассоциации является основанием для исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

14.7. Ассоциация считается реорганизованной со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14.8. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации.

14.9. Ликвидация Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации, осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления средств её компенсационных фондов

на специальный банковский счёт Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация.

14.10. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой Общим собранием или по решению суда. Общее собрание устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

14.11. С момента образования ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

14.12. Ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели, если иное не определено федеральным законом.

14.14. Ассоциация считается ликвидированной со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

